

HƯỚNG DẫN SỬ DỤNG PHÂN HỆ ĐÁNH GIÁ GIÁO VIÊN

http://cv.daklak.edu.vn

TẠI VNPT ĐắkLắk

Version 1.0

04-2019

MỤC LỤC

 Các thông tư hướng dẫn đánh giá giáo viên của bộ giáo dục4 Quy trình đánh giá4
2.1 Quy trình đánh giá giáo viên4
2.2 Quy trình đánh giá hiệu trưởng, phó hiệu trưởng4
3. Đăng nhập hệ thống
4. Các chức năng dành cho giáo viên
4.1 Giáo viên tự đánh giá5
4.2. Giáo viên đánh giá đồng nghiệp trong tổ chuyên môn7
4.3. Giáo viên đánh giá hiệu trưởng, phó hiệu trưởng8
5. Chức năng dành cho tổ trưởng chuyên môn9
6. Chức năng dành cho hiệu phó10
6.1 Hiệu phó tự đánh giá10
6.2 Hiệu phó đánh giá hiệu trưởng và các hiệu phó khác11
7. Chức năng dành cho hiệu trưởng12
7.1 Hiệu trưởng tự đánh giá12
7.2 Thiết lập tiêu chí đánh giá cho các hiệu phó12
7.3 Đánh giá các phó hiệu trưởng 13
8 Các chức năng dành cho tổng hợp của nhà trường14
8.1 Tổng hợp kết quả đánh giá giáo viên14
8.2 Tổng hợp đánh giá hiệu trưởng, phó hiệu trưởng15
9 Các chức năng dành cho phòng giáo dục16
9.1 Đánh giá hiệu trưởng16
9.2 Kiểm tra tình hình gửi dữ liệu đánh giá của các trường17

9.3	Tổng hợp kết quả đánh giá hiệu trưởng, phó hiệu trưởng	18
9.4	Tổng hợp kết quả đánh giá giáo viên toàn phòng giáo dục	19

1. Các thông tư hướng dẫn đánh giá giáo viên của bộ giáo dục

- Thông tư số 25/2018/TT-BGDĐT ngày 08 tháng 10 năm 2018 quy định chuẩn hiệu trưởng cơ sở giáo dục mầm non
- Thông tư số 26/2018/TT-BGDĐT ngày 08 tháng 10 năm 2018 quy định chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non
- Thông tư số 14/2018/TT-BGDĐT ngày 20 tháng 07 năm 2018 quy định chuẩn hiệu trưởng cơ sở giáo dục phổ thông
- Thông tư số 20/2018/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 08 năm 2018 quy định chuẩn nghề nghiệp giáo viên cơ sở giáo dục phổ thông

2. Quy trình đánh giá

2.1 Quy trình đánh giá giáo viên

- Bước 1: Giáo viên tự đánh giá.
- Bước 2: Lấy ý kiến các đồng nghiệp trong tổ/khối chuyên môn.
- Bước 3: Tổ trưởng tổng hợp kết quả đánh giá của từng giáo viên trong tổ.
- Bước 4: Nhà trường tổng hợp kết quả đánh giá giáo viên trên cơ sở đánh giá của các tổ trưởng chuyên môn.
- Bước 5: Nhà trường Báo cáo tổng hợp kết quả tự đánh giá của giáo viên và kết quả đánh giá giáo viên
- Bước 6: Phòng Giáo dục và Đào tạo tổng hợp kết quả tự đánh giá và đánh giá chuẩn giáo viên của các trường MN, TH, THCS

2.2 Quy trình đánh giá hiệu trưởng/phó hiệu trưởng

- Bước 1: Hiệu trưởng, phó hiệu trưởng tự đánh giá. Phó hiệu trưởng tự đánh giá theo các tiêu chí được hiệu trưởng phân công.
- Bước 2: Nhà trường tổ chức lấy ý kiến giáo viên, nhân viên trong trường đối với hiệu trưởng, phó hiệu trưởng. Hiệu trưởng có thể đánh giá phó hiệu trưởng và ngược lại. Việc lấy ý kiến của giáo viên, nhân viên đối với phó hiệu trưởng chỉ thực hiện với các tiêu chí do hiệu trưởng quy định.
- Bước 3: Trường tổng hợp kết quả lấy kiến của giáo viên, nhân viên đối với hiệu trưởng, phó hiệu trưởng.

- Bước 4: Hiệu trưởng đánh giá phó hiệu trưởng, Trưởng phòng Giáo dục & Đào Tạo đánh giá hiệu trưởng trên cơ sở kết quả tự đánh giá của phó hiệu trưởng/hiệu trưởng và ý kiến của giáo viên, nhân viên và thực tiễn thực hiện nhiệm vụ của phó hiệu trưởng/hiệu trưởng thông qua minh chứng xác thực, phù hợp.
- **Bước 5:** Phòng Giáo dục và Đào tạo xuất Báo cáo tổng hợp kết quả tự đánh giá của hiệu trưởng, phó hiệu trưởng và kết quả đánh giá hiệu trưởng, phó hiệu trưởng của các trường MN, TH, THCS.

3. Đăng nhập hệ thống

- Link đăng nhập: http://cv.daklak.edu.vn
- Username/Pass: Được cấp theo cho từng cá nhân.
- Sau khi đăng nhập sẽ vào menu "Đánh giá giáo viên" để thực hiện các chức năng được phân quyền.

	M5r	HÒNC	GIÁ	O DŲ	C HUYỆN	KRÔN	G ANA	Giải pháp hiệu quả cho quản lý Perfect solution for Management	
Trang chú	Tin tức - thông báo	Công văn	Tiện ích	Văn bản	Đánh giá giáo viên	Người dùng			
THÔNG BÁ	THÔNG BÁO					g/Hiệu phó		řC	
Kế hoach	đào tao bồi dướ	ýna aiáo v	viên cơ s	sở giáo d	Giáo viên tự đánh giá			ing Phùng Xuận Nha với Đề án "Day và học	
trình, sách	giáo khoa giáo d	lục phố th	iông mới	Jo glas a	Giáo viên đánh giá đồng nghiệp trong tổ chuyên môn			gữ trong hệ thống giáo dục quốc dân giai	
					Tổ trường chuyên môn tổng hợp đánh giá			108 - 2020" 1 hơn	
					Báo cáo tổng hợp kết quả đánh giá giáo viên		iáo viên		

4. Các chức năng dành cho giáo viên

4.1 Giáo viên tự đánh giá

Vào menu "Đánh giá giáo viên → Giáo viên tự đánh giá"

VNPT-0MS VNPT Online Management Solution PHÒNG GIÁO DỤC HUYỆN KRÔNG ANA	GIẢI PHÁP HIỆU QUẢ CHO QUẢN LÝ Perfect solution for management									
Trang chủ Tin tức - thông báo Công văn Tiện ích Văn bản Đánh giá giáo viên Người dùng	NGUYĚN THỊ PHƯƠNG NAM 🛛 🔂 THOẤT									
BẦN TỰ ĐÁNH GIÁ: NGUYỄN THỊ PHƯƠNG NAM										
Chức vụ: Chủ tịch CĐCS Ngày đánh giả: 13/05/2019										
TIÊU CHUẨN/TIÊU CHÍ KẾT QUẢ XẾP LOẠI	MINH CHỨNG									
Tiêu chuẩn 1. Phẩm chất nhà giáo 1. Chọn kết quả										
Tiêu chí 1. Đạo đức nhà giáo	•									
Tiêu chí 2. Phong cách làm việc	2. Bấm để chọn 📄 불 💌									
Tiêu chuẩn 2. Phát triển chuyên môn, nghiệp vụ	minn chưng									
Tiêu chí 3. Phát triển chuyên môn bản thân	*									
Tiêu chí 4. Xây dựng kế hoạch nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục theo hướng phát triển toàn điện trẻ em	•									
Tiêu chí 5. Nuôi dưỡng và chăm sóc súc khỏe trẻ em	* *									
Tiêu chí 6. Giáo dục phảt triển toàn diện trẻ em	•									
Tiêu chí 7. Quan sát và đánh giá sự phát triển của trẻ em	*									
Tiêu chí 8. Quần lý nhóm, lớp	•									

6

Bước 01: Chọn kết quả xếp loại

Bước 02: Chọn minh chứng từ danh sách hoặc có thể tự gõ vào khung minh chứng

	CHỌN	MINH CHỨNG		×								
		Minh chứng	3. Tích chọn minh chứng									
		Hình ảnh, tấm gương giáo viên cùng nhà trường vượt qua những khó khăn (do thiên tai, bão lũ) để thực hiện mục tiêu và kế hoạch giáo dục										
		Ý kiến cảm ơn, khen ngợi của cha mẹ học sinh/đồng nghiệp/nhóm chuyên môn/tỗ chuyên môn/ban giám hiệu/các tỗ chức cá nhân phản ảnh tích cực về giáo viên có phẩm chất đạo đức mẫu mực; hoặc giáo viên báo cáo chuyên đề/ý kiến trao đỗi, thảo luận trong nhóm chuyên môn/tổ chuyên môn/nhà trường về những kinh nghiệm trong rèn luyện, nâng cao phẩm chất đạo đức										
		Bản đánh giá và phân loại giáo viên (phiếu đánh giá và phân loại viên chức) ghi nhận giáo viên hoàn thành tốt nhiệm vụ; hoặc giáo viên dạy giỏi các cấp										
4. Bấm Lưu												
	E C	Cập nhật 🛛 🧯	Dóng									

Bước 03: Tích chọn loại minh chứng

Bước 04: Lưu danh sách minh chứng

Bước 05: Lưu kết quả đánh giá sau đó chuyển kết quả cho tổ trưởng (Lưu ý phải thực hiện lưu kết quả mới hiển thị nút Chuyển cấp trên)

Kế hoạch học tập phát triển năng lực lãnh đạo, quản lý nhà trường của bản thân trong năm học tiếp theo:	Điền các thông tin tự nhận xét
Mục tiêu:	
Mục tiêu	*
Nội dung đăng ký học tập (các năng lực cẳn ưu tiên cải thiện):	
Nội dụng đăng ký học tập	÷
Fhòi gian:	
3 tháng	
Điều kiện thực hiện:	
	A V
Tôt Kết quả đánh giá phản loại viên chức	
Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ 🗸 Chọn Kết quả danh gia viên chức	
Xếp loại kết quả đánh giá:	
- Đạt chuẩn nghề nghiệp giáo viên mằm non ở mức tốt. Có tắt cả các tiêu chí đạt từ mức khá trở lên, tối thiểu 2/3 số tiêu chí đạt mức tốt, trong đó /	các tiêu chí 1, 3, 4, 5, 6, 7, 8 và 9 đạt mức tốt;
- Đạt chuẩn nghề nghiệp giáo viên mằm non ở mức khá: Có tất cả các tiêu chí đạt từ mức đạt trở lên, tối thiểu 2/3 số tiêu chí đạt từ mức khá trở lê	àn, trong đó các tiêu chí 1, 3, 4, 5, 6, 7, 8 và 9 đạt mức khá trở lên;
 Đạt chuẩn nghẽ nghiệp giáo viên măm non ở mức đạt. Có tất cả các tiêu chỉ được đánh giá từ mức đạt trở lên; Chua đạt chuẩn nghẽ nghiệp giáo viên măm non ở mức đạt. Có tất cả các tiêu chỉ được đán hgiá từ mức đạt trở lên; 	
- chưa dặt chuẩn nghệ nghiệp giao viện: có tiêu chỉ được dành gia chữa dặt (tiêu chỉ được dành gia chữa dặt khi không dặp ứng yêu cấu hức đặ	ar cua tieu chi do).
Lưu & gứi kết quá đánh giá	
📊 Lưu đánh giá 👩 Chuyển cấp trên 🛛 🗧 Xuất file	
	ווים ביי

Lưu ý: Sau khi chuyển kết quả sẽ hiển thị nút cho phép lấy lại kết quả đánh giá để sửa chữa trong trường hợp chưa có giáo viên khác đánh giá.

4.2 Giáo viên đánh giá đồng nghiệp trong tổ chuyên môn

Vào menu "Đánh giá giáo viên → Giáo viên đánh giá đồng nghiệp trong tổ chuyên môn"

VNPT-OMS VNPT Online Management Solution for management									
Trang chủ Công văn Tin nhắn Danh bạ Lịch Thông bảo Văn bản Đản	nh giá giáo viên Người c	tùng	TRÀN THỊ KIỂU 🔂 THOÁT						
GIÁO VIÊN ĐÁNH GIÁ ĐÓNG NGHIỆP TRONG TỔ CHUYÊN MÔN. NGƯỜI ĐÁNH GIÁ: TRẤN THỊ KIỂU									
H Buêc Niê Kdâm Y Ngày đánh giả: 13/05/2019 Y									
TIÊU CHU ÁN/T IÊU CHÍ	TỰ ĐÁNH GIÁ	MINH CHỨNG Chọn kết quả đánh giá	KÉT QUẢ ĐÁNH GIÁ						
Tiêu chuẩn 1. Phẩm chất nhà giáo		uanin yia							
Tiêu chí 1. Đạo đức nhà giáo	Tốt	Hình ảnh, tấm gương giáo viên cùng nhà trường vượt qua những khó khăn (do thiên tai, bão lũ) để thực hiện mục tiêu và kế hoạch giáo dục. Ý kiến cảm ơn, khen ngợi của cha mẹ học sinh/đông nghiệp/nhóm chuyện môn/tố 🍡	Đại						
Tiêu chí 2. Phong cách làm việc	Tốt								
Tiêu chuẩn 2. Phát triển chuyên môn, nghiệp vụ		Kêt quả tự đánh giá 😾							
Tiêu chí 3. Phát triển chuyên môn bàn thân	Tốt		•						
Tiêu chí 4. Xây dựng kể hoạch nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục theo hướng phát triển toàn điện trẻ em	Tốt	6 	•						
Tiêu chí 5. Nuôi dưỡng và chăm sóc sức khỏe trẻ em	Tốt	¢ .//	-						
Tiêu chí 6. Giáo dục phát triển toàn diện trẻ em	Tốt	¢ ,//	•						
Tiêu chí 7. Quan sát và đánh giá sự phát triển của trẻ em	Tốt	• //	-						
Tiêu chí 8. Quản lý nhóm, lớp	Tốt	•	-						
Tiêu chuẩn 3. Xây dựng môi trường giáo dục									
Tiêu chí 9. Xây dựng môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện	Tốt	÷	-						

Sau khi đánh giá các tiêu chí, giáo viên thực hiện lưu và gửi kết quả lên tổ trưởng tổng hợp.

<u>Lưu ý:</u>

- Điều kiện để thực hiện đánh giá giáo viên: Giáo viên đó phải thực hiện đánh giá bản thân trước.
- Sau khi chuyển kết quả sẽ hiển thị nút Lấy lại phiếu đã gừi cho phép lấy lại kết quả đánh giá để sửa chữa trong trường hợp tổ trưởng chưa thực hiện đánh giá.

4.3 Giáo viên đánh giá hiệu trưởng/phó hiệu trưởng

Vào menu "Đánh giá giáo viên → Giáo viên đánh giá hiệu trưởng/phó hiệu trưởng"

VNPT-OMS VNPT Online Management Solution	GIẢI PHÁP Perfect	HIỆU QUẢ CHO QUẢN LÝ solution for management
Trang chủ Tin tức - thông báo Công văn Tiện ích Văn bản Đánh giá giáo viên Người dùng		VŨ THỊ HỎNG MINH 🖙 THOÁ
GIÁO VIÊN ĐÁNH GIÁ HIỆU TRƯỞNG/PHÓ HIỆU TRƯỞNG. NGƯỜI ĐÁNH GIÁ: TRƯƠNG THỊ MỸ LỆ		
Nguyễn Thị Thuý 💽 Ngày đánh giá: 13/05/2019 Chọn ngày đánh giá		
Chọn HT/HP Nội DUNG		MỨC ĐÁNH GIÁ
1. Hiệu trưởng thực hiện gương mẫu các quy định về đạo đức nhà giáo	Chon mức	•
2. Hiệu trưởng có tư tưởng đỗi mới trong quân trị nhà trường	đánh giá	Hoàn toàn đồng ý 🕟
3. Hiệu trưởng am hiểu chuyên môn và thường xuyên học tập, bồi dưỡng phát triển chuyên môn, nghiệp vụ bản thân		Tương đối đồng ý
4. Kế hoạch nhất triển nhà trường nhù hơn với điều kiện thực tiến của nhà trường và địa nhượng		Ít đồng ý
		Hoàn toàn không đồng ý
 Hiệu trưởng chỉ đạo hoạt động nuôi dưởng, châm soc sực khỏe của trẻ em hưởng tơi sự phát triển toàn diện của trẻ em. 		
 Hiệu trưởng chỉ đạo hoạt động giáo dục trẻ hướng tới sự phát triển toàn diện của trẻ em. 		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
7. Hiệu trưởng xây dựng vị trí việc làm và bố trí phân công nhiệm vụ phù hợp với tất cả giáo viên, nhân viên.		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
8. Các tổ/nhóm trưởng chuyên môn, giáo viên cốt cán hoạt động hiệu quả và kết nối với mạng lưới giáo viên cốt cán của địa phương.		-
9. Hiệu trưởng quản lý và sử dụng tài chính phục vụ mục tiêu nâng cao chất lượng giáo dục công khai minh bạch.		•
10. Hiệu trưởng chỉ đạo khai thác, sử dụng cơ sở vật chất, đồ dùng đồ chơi, thiết bị day học của nhà trường.		•
11. Nhà trường thực hiện tự đánh giá và cải tiến chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em liên tục.		•
12. Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, trẻ trong nhà trưởng chủ động thực hiện nghiệm nội quy, quy tắc văn hóa ứng xử trong nhà trường theo quy định.		•
13. Hiệu trưởng khuyến khích phản ánh góp ý phát triển nhà trường và giải quyết những tâm tư vướng mắc, những đóng góp cho nhà trường ngày một tốt hơn		•
14. Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, trẻ trong nhà trưởng chủ động, tích cực tham gia xây dựng trường học an toàn, phòng chống bạo lực		

Sau khi đánh giá các tiêu chí, giáo viên thực hiện lưu và gửi kết quả lên nhà trường tổng hợp.

Lưu ý: Sau khi chuyển kết quả sẽ hiển thị nút **Lưu ý:** Sau khi chuyển kết quả sẽ hiển thị nút để sửa chữa trong trường hợp chưa tổng hợp kết quả đánh giá Hiệu trưởng/hiệu phó.

5. Chức năng dành cho tổ trưởng chuyên môn

Ngoài các chức năng của một giáo viên như mục 4 ở trên thì tổ trưởng chuyên môn còn có thêm chức năng tổng hợp và đánh giá các đồng nghiệp trong tổ.

Vào menu "Đánh giá giáo viên \rightarrow Tổ trưởng chuyên môn tổng hợp đánh giá"

INPT-OMS PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO KRÔNG NĂNG NPT Online Management Solution Perfect solution for management								
ang chủ Công văn Tin nhắn Danh bạ Lịch Thông báo	Văn bản Đánh giá giáo	viên Người dùng		TRẦN THỊ KIẾU 🔂 THOÁT				
Ổ TRƯỜNG CHUYÊN MÔN TỔNG HỢP ĐÁNH GIÁ. NGƯỜI ĐÁNH GI	Á: TRẦN THỊ KIỂU							
H Buêc Niê Kdăm • Ngày đánh giá: 13/05/2019	▼ × Xu	ất báo cáo - Mẫu 03 Giáo viên này chưa đủ 3 đóng n	ghiệp đánh giá					
			Chọn n	nức đánh giá				
TIÊU CHUẤN/TIÊU CHÍ	TỰ ĐÁNH GIÁ	MINH CHỨNG	TỔ ĐÁNH G	SIÁ ĐÁNH GIÁ				
Tiêu chuẩn 1. Phẩm chất nhà giáo								
Tiêu chí 1. Đạo đức nhà giáo	Tôt	Hình ảnh, tấm gương giáo viên cùng nhà trường vượt qua những khó khăn (do thiên tai, bão lũ) để thực hiện mục tiêu	сÐ:0, Đ:0, К:0,	T:0				
Tiêu chí 2. Phong cách làm việc	Tôt		¢ СÐ:0, Ð:0, К:0,	T:0				
Tiêu chuẩn 2. Phát triển chuyên môn, nghiệp vụ			6	_				
Tiêu chí 3. Phát triển chuyên môn bản thân	Tôt	Kết quả tự đánh giá và giáo viên khác	¢ CĐ:0, Đ:0, K:0,	T:0				
Tiêu chí 4. Xây dựng kế hoạch nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục theo hướng phát triển toàn diện trẻ em	Tôt	đánh gia	◆ CĐ:0, Đ:0, K:0,	T:0				
Tiêu chí 5. Nuôi dưỡng và chăm sóc sức khỏe trẻ em	Tôt		¢ CĐ:0, Đ:0, K:0,	T:0				
Tiêu chí 6. Giáo dục phát triển toàn diện trẻ em	Tôt		¢ CĐ:0, Đ:0, K:0,	T:0				
Tiêu chí 7. Quan sát và đánh giá sự phát triển của trẻ em	Tôt		¢ CĐ:0, Đ:0, K:0,	T:0				
Tiêu chí 8. Quản lý nhóm, lớp	Tôt		¢ CĐ:0, Đ:0, K:0,	Т:0				
Tiêu chuấn 3. Xây dựng môi trường giáo dục								
Tiêu chí 9. Xây dựng môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh,	TÂł		* 0.0 P.0 K.0	T-0				

Sau khi đánh giá các tiêu chí, tổ trưởng thực hiện lưu và gửi kết quả cho ban giám hiệu.

<u>Lưu ý:</u>

- Điều kiện để thực hiện đánh giá giáo viên: Giáo viên đó phải thực hiện đánh giá bản thân trước và có ít nhất 3 giáo viên khác đánh giá giáo viên đó.
- Sau khi chuyển kết quả sẽ hiển thị nút Lấy lại phiếu đã gửi cho phép lấy lại kết quả đánh giá để sửa chữa trong trường hợp tổ trưởng chưa thực hiện đánh giá.

6. Chức năng dành cho hiệu phó

6.1 Hiệu phó tự đánh giá

Vào menu "Đánh giá giáo viên → Hiệu trưởng/Hiệu phó tự đánh giá"

Thực hiện tương tự mục 4.1

6.2 Hiệu phó đánh giá hiệu trưởng và các hiệu phó khác

Vào menu "Đánh giá giáo viên → Đánh giá Hiệu trưởng/Hiệu phó"

VNPT-0MS	PHÒNG C	GIÁO DỤC VÀ	ĐÀO TẠ	O KRÔNG NĂN	G	6	GIẢI PHÁP HIỆU QUẢ CHO QUẢN Perfect solution for management	LÝ
Trang chủ Công văn Tin nhắn	Danh bạ L	ịch Thông báo	Văn bản	Đánh giá giáo viên	Người dùng		VƯƠNG THỊ VÂN	ፁ ТНОА́Т
BẢN TỰ ĐÁNH GIÁ: VƯƠNG THỊ V	ÂN			1. Chọn i	ngày			
Chức vụ: Hiệu trưởng Ngày đánh giá: 13/05/2019								
TIÊU C	CHU <mark>ÁN/TI</mark> ÊU CI	HÍ		MỨC ĐÁNH GIẢ	l I	м	INH CHỨNG	
Tiêu chuẩn 1. Phẩm chất nghề ng	hiệp					3. Bầm đề	chọn minh chứng	
Tiêu chí 1. Đạo đức nghề nghiệp, ph trường	iong cách làm v	riệc lãnh đạo, quản	trị nhà		1			* //
Tiêu chí 2. Tư tưởng đổi mới trong q	luần trị nhà trườ	ng		Chưa đạt		2. Chọn mức đánh giá		* //
Tiêu chí 3. Phát triển chuyên môn, nghiệp vụ bàn thân			Khá				÷ //	
Tiêu chuẩn 2. Quản trị nhà trường	I			Tốt				
Tiêu chí 4. Tổ chức xây dựng kế hoạ	ạch phát triển nh	hà trường			•			÷ //
Tiêu chí 5. Quản trị hoạt động nuôi d	lưỡng, chăm só	ic sức khỏe của trẻ	em		•			÷ //
Tiêu chí 6. Quản trị hoạt động giáo c	lục trẻ em				•			÷ //
Tiêu chí 7. Quản trị nhân sự nhà trư	ờng				•			÷ //
Tiêu chí 8. Quản trị tổ chức, hành ch	iính nhà trường				•			÷ //
Tiêu chí 9. Quản trị tài chính nhà trư	ờng				•			÷ //
Tiêu chí 10. Quản trị cơ sở vật chất, trường	đồ dùng, đồ ch	ơi, thiết bị dạy học	của nhà		•			* //

Bước 01: Chọn ngày đánh giá

Bước 02: Chọn kết quả xếp loại

Bước 03: Chọn minh chứng từ danh sách hoặc có thể tự gõ vào khung minh chứng



Bước 04: Tích chọn loại minh chứng

Bước 05: Lưu danh sách minh chứng

Bước 06: Lưu kết quả đánh giá sau đó chuyển kết quả cho PGD&ĐT (Lưu ý phải thực hiện lưu kết quả mới hiển thị nút Chuyển cấp trên)

Lưu ý: Sau khi chuyển kết quả sẽ hiển thị nút Cháy lại phiếu đã gửi cho phép lấy lại kết quả đánh giá để sửa chữa trong trường hợp chưa có giáo viên khác đánh giá.

7. Các chức năng của hiệu trưởng

7.1 Hiệu trưởng tự đánh giá

Tương tự mục 6.1

7.2 Hiệu trưởng thiết lập tiêu chí đánh giá cho các phó hiệu trưởng

Tùy theo nhiệm vụ từng phó hiệu trưởng mà hiệu trưởng sẽ thiết lập tiêu chí đánh giá riêng.

Vào meu "Đánh giá giáo viên → Thiết lập tiêu chí đánh giá phó hiệu trưởng"

Lưu ý: Phải thực hiện chức năng này thì mới có thể đánh giá Hiệu phó.

VNPT-ONIINE Management Solution PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO KRÔNG NĂNG									
Trang chủ Công văn Tin nhắn Danh bạ Lịch Thông báo Văn bản Đánh giá giáo viên Người dùng	VƯƠNG THỊ VÂN 🔂 THOÁT								
ſHIẾT LẬP TIÊU CHÍ ĐÁNH GIÁ PHÓ HIỆU TRƯỜNG									
Trương Thị Tứ 1. Chọn Hiệu phó									
TIÊU CHUẨN/TIÊU CHÍ	THIẾT LẬP								
Tiêu chuẩn 1. Phẩm chất nghề nghiệp									
Tiêu chí 1. Đạo đức nghề nghiệp, phong cách làm việc lãnh đạo, quản trị nhà trường	Có đánh giá 🔽								
Tiêu chí 2. Tư tướng đổi mới trong quản trị nhà trường	Có đánh giá 🔹								
Tiêu chí 3. Phát triển chuyên môn, nghiệp vụ bản thân	Có đánh giá 🔹								
Tiêu chuẩn 2. Quản trị nhà trường									
Tiêu chí 4. Tổ chức xây dựng kế hoạch phát triển nhà trường	Có đánh giá 🔹								
Tiêu chí 5. Quản trị hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc sức khỏe của trẻ em Thiết lập các tiêu chí	Có đánh giá 🔹								
Tiêu chí 6. Quản trị hoạt động giáo dục trẻ em để đánh giá hiệu phó	Có đánh giá								
Tiêu chí 7. Quản trị nhân sự nhà trường	Có đánh giá 🔻								
Tiêu chí 8. Quản trị tổ chức, hành chính nhà trường	Có đánh giá 🔹								
Tiêu chí 9. Quản trị tài chính nhà trường									
Tiêu chí 10. Quản trị cơ sở vật chất, đồ dùng, đồ chơi, thiết bị dạy học của nhà trường	Có đánh giá								
Tiêu chí 11. Quản trị chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em trong nhà trường	Có đánh giá 🔹								
Tiêu chuẩn 3. Xây dựng môi trường giáo dục									

7.3 Hiệu trưởng đánh giá các phó hiệu trưởng

15

Vào meu "Đánh giá giáo viên → Hiệu trưởng đánh giá hiệu phó"

VNPT-ÖMS /NPT Online Management Solution /NPT Online Management Solution								
Trang chủ Công văn Tin nhắn Danh bạ Lịch Thông báo	Văn bản Đánh giá giáo	viên Người dùng	VƯƠN	G THỊ VÂN 🕞 THOÁT				
ỆU TRƯỞNG ĐÁNH GIÁ HIỆU PHÓ. NGƯỜI ĐÁNH GIÁ: VƯƠNG THỊ VẪN								
Trương Thị Tứ Ngày đánh giá: 13/05/2019 Yhó hiệu trưởng này chưa đủ 3 đóng nghiệp đánh giá!								
1. Chọn Hiệu	phó							
TIÊU CHUẤN/TIÊU CHÍ	TỰ ĐẢNH GIÁ	MINH CHỨNG	GV ÐÁNH GIÁ	ÐÁNH GIÁ				
Tiêu chuẩn 1. Phẩm chất nhà giáo								
Tiêu chí 1. Đạo đức nhà giáo			¢ CĐ:0, Đ:0, K:0, T:0	-				
Tiêu chí 2. Phong cách làm việc		Ι	¢ CĐ:0, Đ:0, K:0, T:0	-				
Tiêu chuẩn 2. Phát triển chuyên môn, nghiệp vụ		2. Chọn kết c	luả					
Tiêu chí 3. Phát triển chuyên môn bản thân		đánh giá	, Đ:0, K:0, T:0	•				
Tiêu chí 4. Xây dựng kế hoạch nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục theo hướng phát triển toàn diện trẻ em			¢ CĐ:0, Đ:0, K:0, T:0	•				
Tiêu chí 5. Nuôi dưỡng và chăm sóc sức khỏe trẻ em			Ф СĐ:0, Đ:0, K:0, T:0	-				
Tiêu chí 6. Giáo dục phát triển toàn diện trẻ em			¢ CĐ:0, Đ:0, K:0, T:0	-				
Tiêu chí 7. Quan sát và đánh giá sự phát triển của trẻ em			¢ CĐ:0, Đ:0, K:0, T:0	-				
Tiêu chí 8. Quản lý nhóm, lớp			¢ СĐ:0, Đ:0, K:0, T:0	-				
Tiêu chuấn 3. Xây dựng môi trường giáo dục								
Tiêu chí 9. Xây dựng môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiên		7	¢ CĐ:0, Đ:0, K:0, T:0	•				

Sau khi đánh giá, hiệu trưởng thực hiện lưu và gửi kết quả để tổng hợp nhà trường tiến hành tổng hợp lại.

Lưu ý: Sau khi chuyển kết quả sẽ hiển thị nút cho phép lấy lại kết quả đánh giá để sửa chữa trong trường hợp phòng GD&ĐT chưa tổng hợp báo cáo.

8 Các chức năng dành cho chức danh tổng hợp của nhà trường

8.1 Tổng hợp kết quả đánh giá giáo viên

Vào meu "Đánh giá giáo viên → Tổng hợp kết quả đánh giá giáo viên"

Tổng hợ) kết quả đánh giá giá	io viên.	Người tả	ống hợp:	Nguyễr	n Thị Thu	Jý										
Năm học 2018-2019 Ngày đánh giá: 04/03/2019																	
STT	HO TÊN		Kêt quả đánh giá các tiêu chí Chưa đạt (CĐ): Đạt (Đ): Khá (K): Tốt (K)									Xếp loại					
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	∇ \sim	13	14	15	
1	Nguyễn Thị Phương Nam	Ð	к	к	т	Ð	к	т	т	т	к	тļ	к	к	т	к	Ð
2	Nguyễn Thị Khuyên	к	Ð	т	т	Ð	Ð	т	к	Ð	к	к	Ð	т	к	т	Ð
3	Trương Thị Mỹ Lệ	к	Ð	ĸ	к	Ð	к	Т	Ð	Ð	Т	K					
Đánh g	jiá chung về năng	năng lực giáo viên: Tống hợp các đánh giá								n giá							
a, Điển	a, Điểm mạnh - Dòng 1, hoàng <u>sísd ssíetr2r2</u> - Dòng 2, nguyên văn an - Dòng 3, hoàng văn thự							*									
b, Nhữ thiện	ng vấn đề cần cải	k	hac phuc														*
c, Hưới mạnh,	ng phát huy điểm khắc phục điểm yê	đ	ff														*
1	ấy lại phiếu đã gửi	⇒ Xuấ	t báo cáo	- Mẫu 04	ł				Ν								

Tiến hành tổng hợp và gửi kết quả về cho PGD.

Màn hình báo cáo tổng hợp đánh giá

áo tổng hợp kết qu	à đánh giá giáo v	iên						
Năm học 2018 - 2019	•	¥ Xuất báo cáo - M	ẫu 04	t báo cáo - Mẫu 05				
L.Kết quả tự đán	h giá của giáo	viên						
Tổng số giáo	Chư	a đạt	Ð	ạt	Kh	á	Т	ôt
viên	Số lượng	Tỷ lệ(%)	Số lượng	Tý lệ(%)	Số lượng 📐	Tý lệ(%)	Số lượng	Tý lệ(%)
5	0	0	0	0	5	100	0	0
.Kết quả đánh g	jiá của nhà tru	rờng						
Tổng số giáo	Chư	a đạt	Đạt		Khá		Tốt	
viên	Số lượng	Tỷ lệ(%)	Số lượng	Tý lệ(%)	Số lượng	Tý lệ(%)	Số lượng	Tỷ lệ(%
3	1	33,33	2	66,67	0	0	0	0

8.2 Tổng hợp đánh giá hiệu trưởng, phó hiệu trưởng

Vào meu "Đánh giá giáo viên \rightarrow Tổng hợp kết quả đánh hiệu trưởng, phó hiệu trưởng"

ống hợp đánh giá Hiệu trưởng/Phó hiệu trưởng. Người tổng hợp: Nguyễn Thị Thuý							
Nguyễn Thị Thuý 🔽 Ngày đánh giá: 11/03/2019 🔽							
NỘI DUNG	MỨC ĐÁNH GIÁ						
	Chưa đạt	Đạt	Khá	Tốt			
1. Hiệu trưởng thực hiện g	0	1	3	0			
^{2. Hiệu trưởng có} Chọn biệu trưởng biệu phó	0	0	0	4			
3. Hiệu trưởng amrồng phát triển chuyên môn, nghiệp vụ bản thân	0	1	3	0			
4. Kế hoạch phát triển nhà trường phù hợp với điều kiện thực tiễn của nhà trường và địa phương		0	1	3			
5. Hiệu trưởng chỉ đạo <u>hoạt đông nuội dưỡng, chăm sóc sức khóp của tr</u> ất triển toàn diện của trẻ	0	0	1	3			
6. Hiệu trưởng chi đạo	0	0	2	2			
7. Hiệu trưởng xây dựng vị trí việc làm và bố trí phân công nhiệm vụ phù hợp với tất cả giáo viên, nhân viên.	0	0	1	3			
8. Các tố/nhóm trưởng chuyên môn, giáo viên cốt cán hoạt động hiệu quả và kết nối với mạng lưới giáo viên cốt cán của địa phương.	0	0	2	2			
9. Hiệu trường quản lý và sử dụng tài chính phục vụ mục tiêu nâng cao chất lượng giáo dục 🖟 công khai minh bạch.	0	0	3	1			
10. Hiệu trưởng chi đạo khai thác, sử dụng cơ sở vật chất, đồ dùng đồ chơi, thiết bị dạy học của nhà trường.	0	1	0	3			
11. Nhà trường thực hiện tự đánh giá và cái tiến chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em liên tục.	0	0	2	2			
12. Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, trẻ trong nhà trưởng chủ động thực hiện nghiệm nội quy, quy tắc văn hóa ứng xử trong nhà trường theo quy định.	0	0	0	4			
13. Hiêu trường khuyến khích phản ánh góp ý phát triển nhà trường và giải <u>quyết nh</u> ững <u>tâ</u> m <u>t</u> ư			_	_			

Sau khi tổng hợp sẽ lưu kết quả và gửi về cho PGD.

9 Các chức năng dành cho Phòng giáo

9.1 Đánh giá hiệu trưởng

Vào menu "Đánh giá giáo viên \rightarrow Đánh giá hiệu trưởng"

òng giáo dục đánh giá Hiệu trường. Người đánh giá: Lươ	ơng Chí			
lguyễn Thị Thuý - MN Bình Minh 🛛 🗾 Ngày đán	nh giá: 13/03/2019			
T CHUẤN/TIÊU CHÍ	TỰ ĐÁNH GIÁ	MINH CHỨNG	GV ÐÁNH GIÁ	ÐÁNH GIÁ
iêu chuẩn 1. hất nhà giáo				
iêu chí 1. Đạo đủ	Khá	sfs +	CĐ:0, Đ:1, K:3, T:0	Khá 💽
iêu chí 2 Chọn hiệu trưởng các trườ	'ng _{há}	sdfs ÷	CĐ:0, Đ:0, K:0, T:4	Tốt 💌
iêu chuẩn 2. Phát triển chuyên môn, nghiệp v	ν μ			
iêu chí 3. Phát triển chuyên môn bản thân	Đạt	sdfs sfsd	CĐ:0, Đ:1, K:3, T:0	Khá 🛃
iêu chí 4. Xây dựng kế hoạch nuôi dưỡng, chăm .óc, giáo dục theo hướng phát triển toàn diện trẻ m	Tốt	sf ¢ sfs //	CĐ:0, Đ:0, K:1, T:3	Tốt
iêu chí 5. Nuôi dưỡng và chăm sóc sức khỏe trẻ m	Tốt	sdfsd ÷ sfs //	CĐ:0 P (:1, T:3	Tốt
iêu chí 6. Giáo dục phát triển toàn diện trẻ em	Khá	sfsd	CĐ:0, Đ:0, K:2, T:2	Khá 🔽
iêu chí 7. Quan sát và đánh giá sự phát triển của rẻ em	Tốt	sdf ÷	CĐ:0, Đ:0, K:1, T:3	Tốt
iêu chí 8. Quản lý nhóm, lớp	Xếp loại đ	ánh giá từng tiêu chí	CĐ:0, Đ:0, K:2, T:2	Đạt 💽
iêu chuẩn 3. Xây dựng môi trường giáo dục				
iêu chí 9. Xây dựng môi trường giáo dục an oàn, lành mạnh, thân thiện	Khá	44 *	CĐ:0, Đ:0, K:3, T:1	Khá 🔽
'iêu chí 10. Thực hiện quyền dân chủ trong nhà rường	Khá	4 *	CĐ:0, Đ:1, K:0, T:3	Tốt 🔽

9.2 Kiểm tra tình hình gửi dữ liệu đánh giá của các trường

Vào menu "Đánh giá giáo viên \rightarrow Tình hình gửi đánh giá của các trường".

nh hình gửi tổng hợp đánh giá của các trường												
Trường	Đã gửi đánh giá giáo viên	Đã gửi đánh giá hiệu trưởng	Số lượng Hiệu phó	Số lượng hiệu phó đã gửi đánh giá								
MN Âu Lạc (Tư thục)			0	0								
MN Bình Minh	Х	Х	2	1								
MN Cư Pang			0	0								
MN Đông Nam (Tư thục)			0	0								
MN Ea Tung			0	0								
MN EaNa			0	0								
MN Hoa Cúc			0	0								
MN Hoa Hồng			0	0								
MN Họa My			0	0								
MN Hoa Phượng			0	0								
MN Hoa Po Lang			0	0								
MN Hoa Sen			0	0								
MN Krông Ana			0	0								
MN Mai Lan (Tư thục)			0	0								
MN Mickey (Tư thục)			0	0								
	Trường MN Âu Lạc (Tư thục) MN Bình Minh MN Cư Pang MN Đông Nam (Tư thục) MN Ea Tung MN Hoa Quant MN Hoa Cúc MN Hoa Hồng MN Hoa Phượng MN Hoa Sen MN Krông Ana MN Krông Cức thục)	TrườngĐã gửi đánh giá giáo viênMN Âu Lạc (Tư thục)Đã gửi đánh giá giáo viênMN làu Lạc (Tư thục)XMN Bình MinhXMN Cư PangCMN Cư PangCMN Đông Nam (Tư thục)MMN Ea TungCMN Haa NaCMN Hoa CúcCMN Hoa HồngCMN Hoa PhượngCMN Hoa Por LangCMN Krông AnaCMN Mai Lan (Tư thục)NMN Mickey (Tư thục)C	TrườngĐã gửi đánh giá giáo viênĐã gửi đánh giá piáo trưởngMN Âu Lạc (Tư thục)Đã gửi đánh giá piáo trưởngMN Bình MinhXXXMN Cư PangIMN Đông Nam (Tư thục)IMN Ea TungIMN Ea NaIMN Hoa CúcIMN Hoa HồngIMN Hoa HồngIMN Hoa PhượngIMN Hoa SenIMN Krông AnaIMN Hickey (Tư thục)IMN Hickey (Tư thục)I	TrườngĐã gửi đánh giá giáo viênĐã gửi đánh giá hiệu trưởngSố lượng Hiệu phóMN Âu Lạc (Tư thục)Đã gửi đánh giá giáo viênĐã gửi đánh giá hiệu trưởngSố lượng Hiệu phóMN Âu Lạc (Tư thục)II0MN Bình MinhXX2MN Cư PangII0MN Đông Nam (Tư thục)II0MN Ea TungII0MN Ea NaII0MN Hoa CúcI00MN Hoa HồngII0MN Hoa PhượngII0MN Hoa PhuợngII0MN Hoa SenI00MN Mai Lan (Tư thục)II0MN Mickey (Tư thục)II0								

9.3 Tổng hợp kết quả đánh giá hiệu trưởng, phó hiệu trưởng

Vào menu "Đánh giá giáo viên → Báo cáo kết quả đánh giá hiệu trưởng, phó hiệu trưởng".

Mất quả tự đánh giá c		áng nhá hiệ				FOD - Mad 00			
	ua niệu tru	ong, pho niệ Chư	a đạt	D	at	V	b á	т	ô't
Đối tượng đánh giá	Tổng số	Số lượng	Tý lệ(%)	Số lượng	aı Tý lệ(%)	Số lương Tỷ lê(%)		Số lượng	Tỷ lệ(%
1. Mầm non							0		
Hiệu trưởng	1	0	0	0	0	1	ง 100	0	0
Phó hiệu trường	1	0	0	1	100	0	0	0	0
2. Tiếu học									
Hiệu trưởng	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Phó hiệu trưởng	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. THCS									
Hiệu trưởng	1	0	0	1	100	0	0	0	0
Phó hiệu trưởng	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Tổng số (1+2+3)									
Hiệu trưởng	2	0	0	1	50	1	50	0	0
Phó hiệu trường	1	0	0	1	100	0	0	0	0
.Kết quả đánh giá hiệu	ı trường, ph	ió hiệu trưởi	ng						
		Chưa đat		Đat		Khá		Tốt	
Đối tượng đánh giá	Tổng số	Số lượng	Tỷ lậ(%)	Số lượng	Tý lậ(%)	Số lượng	Tý lậ(%)	Số lượng	TY LOCOL

9.4 Tổng hợp kết quả giáo viên toàn phòng giáo dục

Vào menu "Đánh giá giáo viên \rightarrow Báo cáo tổng hợp kết quả đánh giá giáo viên".

•

Báo cáo tổng hợp kết quả đánh giá Hiệu trưởng, Phó hiệu trưởng

Năm học 2018 - 2019

▼ Xuất báo cáo - Mẫu 06

➢ Xuất báo cáo giáo viên toàn PGD - Mẫu 07

1.Kết quả tự đánh giá của giáo viên

offin har	T ến	Chưa đạt		a đạt	Đ	ạt	к	há	Tốt		
Cap nộc	rong so	Số lượng	Tý lệ(%)								
Mäm non	4	0	0	0	0	4	100	0	0		
Tiểu học	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
THCS	1	0	0	1	100	0	0	0	0		
Tổng số	5	0	0	1	20	4	80	0	0		

2.Kết quả đánh giá của nhà trường

Cấp bọc	Tầng cấ	Chư	a đạt	Ð	ạt	к	vá	т	ốt
cap nộc	Tong so	Số lượng	Tỷ lệ(%)	Số lượng	Tỷ lệ(%)	Số lượng	Tý lệ(%)	Số lượng	Tỷ lệ(%)
Mäm non	2	0	0	2	100	0	0	0	0
Tiểu học	0	0	0	0	0	0	0	0	0
THCS	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Tổng số	2	0	0	2	100	0	0	0	0