**SỞ GD VÀ ĐT ĐAK LAK CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**TRƯỜNG THPT VIỆT ĐỨC Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

 ***Số: 07/KH-THPTVĐ***

*Cư Kuin, ngày 12 tháng 10 năm 2020*

**KẾ HOẠCH KIỂM TRA HỒ SƠ GIÁO VIÊN ĐỢT I**

1. ***Mục đích, yêu cầu của đợt kiểm tra:***
* Nhằm kiểm tra tiến độ giảng dạy của giáo viên để BGH kịp thời nhắc nhở, bố trí dạy bù, đảm bảo đúng tiến độ chương trình, đặc biệt là ở khối 12.
* Kiểm tra công tác soạn giáo án, thực hiện các kế hoạch của nhà trường và của tổ chuyên môn của từng giáo viên.
* Phát hiện, sữa chữa kịp thời các sai sót trong quá trình soạn giáo án, thực hiện giảng dạy của giáo viên nhằm nâng cao chất lượng giảng dạy, giáo dục học sinh.
* Kiểm tra công tác chủ nhiệm thông qua sổ chủ nhiệm của GVCN nhằm nâng cao chất lượng giáo dục đạo đức, lối sống cho học sinh.
* Kiểm tra hồ sơ, công tác lưu trữ, công tác thực hiện kế hoạch đề ra của các tổ chuyên môn nhằm nâng cao chất lượng sinh hoạt tổ chuyên môn, góp phần bồi dưỡng nâng cao năng lực cho giáo viên.
1. ***Thời gian:*** Bắt đầu kiểm tra vào lúc 7 giờ 30 phút ngày 24 tháng 10 năm 2020 và kết thúc sau khi hoàn thành nhiệm vụ.
2. ***Địa điểm:***
* Phòng Hội đồng trường THPT Việt Đức.
1. ***Công tác chuẩn bị:***
* GV nộp hồ sơ về phòng Hội đồng chậm nhất 16 giờ 00 phút thứ 6 ngày 23 tháng 10 năm 2020.
* Tổ phó các tổ mang theo PPCT, kế hoạch năm học của tổ mình để cùng kiểm tra với tổ trưởng các tổ khác.
* Các tổ phó nhận biên bản kiểm tra tổ mình tại phòng thầy Thái – PHT.
1. ***Phân công kiểm tra:***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Họ và tên người kiểm tra** | **Tổ được kiểm tra** | **Ghi chú** |
| 1 | Nguyễn Văn PhướcNguyễn Thị Hoa | Lý - KTCN |  |
| 2 | Nguyễn Ngọc DũngNguyễn Quang Sâm | Toán  |  |
| 3 | Trần Thị Ánh NgọcPhạm Duy Khánh | Hóa Học |  |
| 4 | Nguyễn Tấn CungNguyễn Văn Dũng | Sinh - KTNN |  |
| 5 | Bùi Thị Mai HạnhTrần Khắc Toàn | Thể dục - GDQP |  |
| 6 | Võ Đức TânNguyễn Thị Bích Chương | Sử - GDCD |  |
| 7 | Hà Huy BìnhDương Thành Long | Địa Lí + Tin |  |
| 8 | Lê Đăng DuẩnHuỳnh Thị Mộng Tuyền | Ngoại Ngữ |  |
| 9 | Nguyễn Hữu ThanhNguyễn Thị Tố Hằng | Ngữ Văn |  |

1. ***Tổ chức thực hiện:***
* Các đ/c được phân công kiểm tra hồ sơ tại phòng Hội đồng theo phân công, ghi rõ các nhận xét, đánh giá của từng hồ sơ, nhận xét việc lập và triển khai các kế hoạch giáo dục của các tổ và nộp cho BGH sau khi hoàn thành.

Đây là đợt kiểm tra hết sức quan trọng để nâng cao chất lượng giáo dục và công tác lưu trữ của tổ chuyên môn, vì vậy đề nghị các đ/c được phân công nghiêm túc thực hiện.

 **KT HIỆU TRƯỞNG**

 **PHT:**

 ***HOÀNG VĂN THÁI***