

Cư Kuin, ngày 15 tháng 8 năm 2018

KẾ HOẠCH

TỔ CHỨC SINH HOẠT CHUYÊN MÔN TRÊN TRƯỜNG HỌC KẾT NỐI NĂM HỌC 2018- 2019

I. Mục đích

- Nâng cao chất lượng SHCM trong nhà trường, tập trung vào thực hiện đổi mới PPDH, KTĐG theo định hướng phát triển năng lực học sinh và các hoạt động giáo dục.
- Giúp cho CBQL, GV bước đầu biết chủ động lựa chọn nội dung để xây dựng các chuyên đề dạy học trong mỗi môn học và các chuyên đề tích hợp, liên môn phù hợp với việc tổ chức hoạt động học tích cực, tự lực, sáng tạo của học sinh; sử dụng các phương pháp và kỹ thuật dạy học tích cực để xây dựng tiến trình dạy học theo chuyên đề nhằm phát triển năng lực và phẩm chất của học sinh.
- Thống nhất phương thức tổ chức và quản lý các hoạt động chuyên môn qua mạng Internet, làm quen với hình thức tập huấn, bồi dưỡng, học tập và SHCM qua mạng Internet.

II. Nội dung sinh hoạt tổ chuyên môn về đổi mới PPDH và KTĐG

1. Xây dựng chuyên đề dạy học

Bên cạnh hoạt động dạy học đang được thực hiện theo từng bài/ tiết trong sách giáo khoa hiện nay, các tổ/ nhóm chuyên môn căn cứ vào chương trình và sách giáo khoa hiện hành, lựa chọn nội dung để xây dựng các chuyên đề dạy học (bộ môn hoặc liên môn) phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường. Trên cơ sở rà soát chuẩn kiến thức, kỹ năng, thái độ theo chương trình hiện hành và các hoạt động học dự kiến sẽ tổ chức cho HS theo phương pháp dạy học tích cực, xác định các năng lực và phẩm chất có thể hình thành cho HS trong mỗi chuyên đề đã xây dựng.

2. Biên soạn câu hỏi/ bài tập

Với mỗi chuyên đề đã xây dựng, xác định và mô tả 4 mức độ yêu cầu (nhận biết, thông hiểu, vận dụng, vận dụng cao) của mỗi loại câu hỏi/ bài tập có thể sử dụng để kiểm tra, đánh giá năng lực và phẩm chất của HS trong dạy học. Trên cơ sở đó, biên soạn các câu hỏi/ bài tập cụ thể theo các mức độ yêu cầu đã mô tả để sử dụng trong quá trình tổ chức các hoạt động dạy học và kiểm tra, đánh giá, luyện tập theo chuyên đề đã xây dựng.

3. Thiết kế tiến trình dạy học

Tiến trình dạy học theo chuyên đề được tổ chức thành các hoạt động học của HS để có thể thực hiện ở trên lớp và ở nhà, mỗi tiết học trên lớp có thể chỉ thực hiện một hoặc một số hoạt động trong tiến trình sư phạm.

4. Tổ chức dạy học và dự giờ

Trên cơ sở các chuyên đề dạy học đã được xây dựng, tổ/ nhóm chuyên môn phân công GV thực hiện bài dạy để dự giờ, phân tích và rút kinh nghiệm về giờ dạy. Khi dự giờ,

cần tập trung quan sát hoạt động học của HS thông qua việc tổ chức thực hiện các nhiệm vụ học tập với yêu cầu như sau:

- Chuyển giao nhiệm vụ học tập: nhiệm vụ học tập cần phải rõ ràng và phù hợp với khả năng của học sinh, thể hiện ở yêu cầu về sản phẩm mà HS phải hoàn thành khi thực hiện nhiệm vụ. Hình thức giao nhiệm vụ sinh động, hấp dẫn, kích thích được hứng thú nhận thức của học sinh, đảm bảo tất cả HS được tiếp nhận và sẵn sàng thực hiện nhiệm vụ.
- Thực hiện nhiệm vụ học tập: khuyến khích HS hợp tác với nhau khi thực hiện nhiệm vụ học tập; phát hiện kịp thời những khó khăn của HS và có biện pháp hỗ trợ phù hợp, hiệu quả.
- Báo cáo kết quả và thảo luận: hình thức báo cáo phù hợp với nội dung học tập và kỹ thuật dạy học tích cực được sử dụng; khuyến khích cho HS trao đổi, thảo luận với nhau về nội dung học tập; xử lý những tình huống sư phạm nảy sinh một cách hợp lý.
- Đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ học tập: nhận xét về quá trình thực hiện nhiệm vụ học tập của HS; phân tích, nhận xét, đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ và những ý kiến thảo luận của HS; chính xác hóa các kiến thức mà HS đã học được thông qua hoạt động.

III. Tổ chức và quản lý các hoạt động chuyên môn trên trường học kết nối

1. Đối với tổ trưởng chuyên môn

Tổ trưởng chuyên môn chỉ đạo các thành viên tham gia các khóa học/ bài học/ chuyên đề trực tiếp và qua mạng, cụ thể như sau:

- Đăng kí tham gia các khóa học/ bài học/ chuyên đề và yêu cầu các thành viên của tổ/ nhóm chuyên môn tham gia tạo thành 01 nhóm SHCM trên hệ thống.
- Tổ chức thảo luận trong tổ/ nhóm chuyên môn (trực tiếp và qua mạng trên hệ thống) để thực hiện các nhiệm vụ được giao trong khóa học/ bài học/ chuyên đề; thống nhất các ý kiến và hoàn thiện báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ của tổ/ nhóm.
- Thống kê bài viết hàng tháng theo mẫu.

2. Đối với giáo viên

- Đăng bài viết có chất lượng mỗi tháng 01 bài.
- Tham gia thực hiện các nhiệm vụ chuyên môn trong các khóa học/ bài học/ chuyên đề.

Trong quá trình thực hiện nhiệm vụ được giao, GV có thể tham khảo các tài liệu điện tử trên mạng và các tài liệu truyền thống; trao đổi tài liệu và thảo luận với các thành viên trong tổ/ nhóm chuyên môn trực tiếp trên trường học kết nối.

Yêu cầu các tổ chuyên môn xây dựng kế hoạch và triển khai thực hiện.

KT. HIỆU TRƯỞNG

PHÓ HIỆU TRƯỞNG

Đình Văn Quyết